

Bandy Vereniging Nijmegen

Huishoudelijk reglement per 1 september 2008

Artikel 1, Algemene bepalingen

1. De vereniging is genaamd: Bandy Vereniging Nijmegen en is opgericht bij notariële akte in 1987 en gevestigd te Nijmegen.
2. Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de statuten van de vereniging. Indien het huishoudelijk reglement in tegenspraak is op de statuten, gaan de statuten voor.

Artikel 2, leden

1. De vereniging bestaat uit:
 - Junioren
 - Senioren
 - Veteranen
 - Leden van verdienste
 - Ereleden
2. Junioren zijn leden die spelen bij de jeugd.
3. Senioren zijn leden die spelen bij de senioren.
4. Veteranen zijn leden die spelen bij de Oldtimers.

Artikel 3, leden van verdienste en ereleden

1. Leden van verdienste zijn zij, die wegens bijzondere verdiensten jegens de vereniging door het bestuur als zodanig zijn benoemd. Leden van verdienste hebben alle rechten van de leden.
2. Ereleden zijn natuurlijke personen, die zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het bestuur als zodanig door de algemene vergadering met tenminste 4/5 der geldig uitgebrachte stemmen zijn benoemd. Op ereleden en leden van verdienste rusten geen geldelijke verplichtingen. Zij hebben echter wel alle rechten van de leden. Met erelid wordt gelijkgesteld degene aan wie de titel "erevoorzitter" is verleend.
3. Degene die zich op het bestuurlijk vlak in buitengewone mate heeft ingezet voor de vereniging kan na het aftreden als voorzitter op voorstel van het bestuur tot erevoorzitter worden benoemd door de algemene vergadering met tenminste 4/5 der geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 4, donateurs

1. De vereniging kent naast leden, donateurs.
2. Donateurs zijn die natuurlijke of rechtspersonen die door het bestuur zijn toegelaten en die zich jegens de vereniging verplichten om jaarlijks een door het bestuur vastgestelde bijdrage te storten.
3. Donateurs hebben geen andere rechten en plichten dan die welke hen in of krachtens de statuten en/of reglementen zijn opgelegd.
4. De rechten of verplichtingen van donateurs kunnen te alle tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
5. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

Bandy Vereniging Nijmegen

Huishoudelijk reglement per 1 september 2008

Artikel 5, het lidmaatschap

1. De aanmelding geschiedt door een volledig ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier, welke door de vereniging is verstrekt. Voor leden onder de 18 jaar dient het formulier mede te worden ondertekend door een van de wettelijke vertegenwoordigers. Het bestuur kan vorderen dat de in het formulier verstrekte gegevens worden gestaafd met een geldige legitimatie.
2. Binnen een maand na het indienen van het inschrijvingsformulier krijgt het aspirant-lid bericht indien de aanmelding wordt geweigerd. Dit bericht is met redenen omkleed.
3. Het bestuur draagt er zorg voor dat de leden die dat zijn aangemeld, ook lid worden van de Nederlandse Roller Sports en Bandy Bond (NRBB)
4. Opzegging dient te geschieden voor het einde van het seizoen. De uiterste datum is 1 juni. Indien op die datum niet aantoonbaar is opgezegd, is het lid de contributie voor het volgend seizoen verschuldigd. Het bestuur heeft de mogelijkheid in bijzondere gevallen de contributie te matigen indien niet tijdig is opgezegd.

Artikel 6, rechten en plichten van de leden

Buiten de rechten en verplichtingen die geregeld zijn in de statuten hebben alle leden de hierna genoemde rechten en plichten:

1. Bij toetreding als lid hebben ze het recht een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement te ontvangen.
2. Zij hebben het recht om deel te nemen aan trainingen en wedstrijden.
3. Zij hebben het recht tot vrije toegang bij wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover door het bestuur niet anders is bepaald.
4. Zij hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken. Het bestuur is verplicht bericht te geven over het resultaat van de behandeling of onderzoek aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.
5. Zij hebben de plicht het bestuur in kennis te stellen van de verandering van hun adres.
6. Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van contributie. Nieuwe leden zijn verplicht om mee werken aan automatische incasso van de contributie.
7. Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging, alsmede van de door het bestuur of door het bestuur aangewezen commissies gegeven richtlijnen en tevens de voorschriften van de Nederlandse Roller Sports en Bandy Bond (NRBB).
8. Elk lid tussen de 18 en 55 jaar is verplicht om mee te helpen met het ophalen van oud papier voor maximaal 2 maal per seizoen. Bij leden onder de 18 jaar verzoeken wij de ouder(s) of verzorger(s) deze taak vrijwillig over te nemen. Iedereen die meehelpt bij het ophalen van oud papier krijgt een vergoeding van € 10 per keer. Leden hebben de mogelijkheid om vrijstelling aan te vragen. U krijgt persoonlijk bericht of het bestuur akkoord gaat met uw verzoek. Indien het bestuur niet akkoord gaat met uw verzoek, wordt dit gemotiveerd. Elk seizoen wordt er een indeling gemaakt vanaf 1 november t/m 31 oktober. Indien iemand geen vrijstelling heeft, kan die vrijstelling tot 1 oktober worden aangevraagd. Indien iemand onverhoopt niet kan, moet hij voor een vervanger zorg dragen. Leden zonder vrijstelling die niet mee lopen mogen door het bestuur geschorst worden. Na drie keer verzaken, wordt een schorsing voor een maand opgelegd gedurende het seizoen.
9. De leden zijn verplicht zich te houden aan het ter plaatse geldende baanreglement en aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen van de beheerder (of van iemand die optreedt namens de beheerder). Tenzij anders is bepaald, is op de ijsbaan de gangbare bandykleiding voorgeschreven.

Bandy Vereniging Nijmegen

Huishoudelijk reglement per 1 september 2008

Artikel 7, straffen

1. In het algemeen zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten, dat in strijd is met de wet, dan wel de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging, of waardoor de belangen van de vereniging kunnen worden geschaad.
2. Geldstraffen opgelegd door de tuchtcommissie van de NRBB of haar rechtsopvolger dienen door de leden zelf worden betaald.
3. Het bestuur is bevoegd om, met inachtneming van het beginsel van hoor- en wederhoor, naast een straf welke aan een lid is opgelegd door de NRBB, een bijkomende straf vanuit de vereniging op te leggen.

Artikel 8, algemene ledenvergadering

1. De agenda van de algemene ledenvergadering bevat, behalve de uit de statuten of dit reglement voortvloeiende punten, ieder voorstel van de leden dat uiterlijk 3 dagen voor het plaatsvinden van de vergadering schriftelijk ter kennis van de secretaris wordt gebracht.
2. Niet tevoren bekend gemaakte punten kunnen slechts met toestemming van het bestuur behandeld worden.

Artikel 9, bestuur

1. Het (algemeen) bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en tenminste twee leden, die allen meerderjarig moeten zijn.
2. Onder het bestuur valt, onverminderd het bepaalde dienaangaande in statuten, elders in het huishoudelijk reglement of in andere reglementen:
 - De algemene leiding van zaken
 - De uitvoering van de door de algemene vergadering genomen besluiten.
 - Het toezicht op de naleving van de statuten en de reglementen.
 - Het benoemen van commissies, bestaande uit leden en deze commissies een speciale taak opdragen. Bij of na de benoeming kunnen de bevoegdheden en de verplichtingen van iedere commissie worden geregeld of gewijzigd. Deze commissies blijven te alle tijde verantwoording verschuldigd aan het bestuur. Het bestuur heeft de mogelijkheid een commissie te ontbinden.
 - Benoeming, ontslag en schorsing van personen werkzaam ten behoeve van de vereniging.
3. Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per kwartaal volgens een vooraf vastgesteld rooster. Daarenboven vergadert het bestuur zo dikwijls als de voorzitter of tenminste 2 leden van het bestuur zulks wensen.
4. Een oproep voor de vergadering dient tenminste 48 uur voor de aanvang van de vergadering in het bezit te zijn van de bestuursleden. Een extra vergadering op verzoek van bestuursleden dient binnen maximaal een week belegd te worden.
5. Een bestuursvergadering is tot besluiten bevoegd als de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is. Over personen wordt schriftelijk gestemd, terwijl over zaken mondeling gestemd kan worden. Besluiten worden bij meerderheid van geldige stemmen genomen. Bij het staken van de stemmen, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Het bedrag als bedoeld in artikel 10 lid 3 sub C van de statuten wordt gesteld op € 3.000. Deze beperking geldt niet voor het huurcontract tussen de vereniging en de directie van de kunstisbaan.

Bandy Vereniging Nijmegen

Huishoudelijk reglement per 1 september 2008

Artikel 10, het dagelijks bestuur

1. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur neemt alle beslissingen welke niet tot een gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld. Het dagelijks bestuur deelt zijn besluiten, ter bekrachtiging van op de eerstvolgende bestuursvergadering mee.
2. Taken van de voorzitter:
 - Geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven.
 - Is bij alle officiële vertegenwoordigingen woordvoerder, tenzij hij deze taak aan een ander bestuurslid heeft overgedragen.
3. Taken van de secretaris
 - Voert de correspondentie uit in naam van het bestuur en bewaart de inkomende stukken, alsmede kopieën van uitgaande stukken.
 - Heeft het beheer over het archief.
 - Zorgt voor bijeenroepen van vergaderingen.
 - Zorgt voor bekendmaking van veranderingen of aanvullingen in statuten en reglementen.
 - Houdt een ledenlijst bij, waarin de namen, adressen en andere relevante gegevens van alle leden zijn opgenomen.
4. Taken van de penningmeester:
 - Beheert de gelden van de vereniging.
 - Zorgt voor het innen van de contributie en andere de vereniging toekomende gelden. Draagt zorg voor alle door het bestuur en de algemene vergadering goedgekeurde uitgaven.
 - Houdt boek van alle uitgaven en ontvangsten.
 - Bewaart alle stukken die betrekking hebben op de administratie van de vereniging.
 - Brengt in de algemene vergadering verslag uit van de financiële toestand van de vereniging en overlegt daarbij de balans en de staat van baten en lasten met toelichting over het afgelopen verenigingsjaar en begroting voor het komend verenigingsjaar.

Artikel 11, bestuursverkiezing

1. Ieder bestuurslid treedt uiterlijk 3 jaar na zijn verkiezing af en is weer direct herkiesbaar.
2. De namen van de aftredende bestuursleden, alsmede van de door het bestuur gestelde kandidaten dienen gepubliceerd te worden in de agenda van de algemene ledenvergadering waarin de bestuursverkiezing aan de orde is. In deze agenda dient tevens de mogelijkheid tot kandidaatstelling door stemgerechtigde leden van de vereniging geopend te worden, met vermelding van de daaraan verbonden procedure.
3. Een kandidaatstelling door stemgerechtigde leden dient schriftelijk bij de secretaris aangemeld te worden, te ondertekenen door tenminste drie stemgerechtigde leden en dient vergezeld te gaan van een ondertekende bereidheidsverklaring van de desbetreffende kandidaat eventueel onder vermelding van de functie die hij in het bestuur ambieert.

Artikel 12, kascommissie

1. Conform artikel 12 van de statuten worden door de algemene ledenvergadering de leden van de kascommissie benoemd.
2. De kascommissie bestaat uit tenminste 1 lid, doch bij voorkeur uit 2 leden.
3. De kascommissie houdt toezicht op de penningmeester. Zij is gehouden tenminste eenmaal per jaar de totale administratie van de penningmeester na te zien. Van de uitkomst van dit onderzoek wordt verslag uitgebracht aan het bestuur.
4. Indien de kascommissie termen aanwezig acht om de penningmeester te dechargeren, zal zij een betreffend voorstel doen in de algemene ledenvergadering. De kascommissie is bevoegd aan het bestuur voorstellen te doen betreffende het financieel beheer.

Bandy Vereniging Nijmegen

Huishoudelijk reglement per 1 september 2008

Artikel 13, contributie

1. De leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van een contributie, die door de algemene ledenvergadering jaarlijks wordt vastgesteld.
2. De contributie dient betaald te worden voor 1 oktober van het betreffende seizoen. Indien via automatische incasso wordt betaald, wordt de contributie in 4 maandelijks termijnen geïncasseerd. De eerste termijn vervalt per 1 oktober.
3. De leden worden daartoe in categorieën ingedeeld. Bepalend voor de hoogte van de contributie is het team waarin je speelt. De contributie is dus niet afhankelijk van de leeftijd.
4. Het bestuur kan op verzoek van een lid een korting op de contributie van maximaal 25% verlenen indien een lid wegens ploegendiensten of andere omstandigheden aantoonbaar meer dan eenderde van alle trainingen en wedstrijden moet missen.
5. Het bestuur kan op verzoek de contributie matigen in zeer bijzondere gevallen. Blessures of ziekten korter dan vier maanden vallen daar in ieder geval niet onder.
6. Voor leden die in de loop van het seizoen lid worden, kan het bestuur een afwijkende contributie vaststellen voor het lopende seizoen. Deze afwijkende contributie kan nimmer lager zijn dan € 25.
7. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
8. Bestuursleden die geen bandy spelen, zijn eveneens vrijgesteld van het betalen van contributie.
9. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.

Artikel 14, aansprakelijkheid van de leden

1. Ieder der leden is aansprakelijk voor de door hem aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade.
2. Ieder der leden is aansprakelijk voor de door hem aangerichte schade op de ijsbaan.
3. Voor de kosten die gepaard gaan met het afdoen van strafzaken, kunnen de leden niet aansprakelijk worden gesteld.

Artikel 15, sponsoring

Het bestuur kan richtlijnen opstellen voor het aangaan van sponsorcontracten.

Artikel 16, wijziging van het huishoudelijk reglement

1. Het huishoudelijk reglement kan slechts worden gewijzigd door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste 14 dagen bedragen.
2. Tenminste 28 dagen voor de vergadering wordt gehouden, moet een afschrift van het voorstel aan de leden worden toegezonden.
3. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement kan alleen worden genomen indien tenminste 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen voor de wijziging stemt.

Artikel 17, slotbepalingen

1. Ieder lid en verenigingsorgaan heeft zich te houden aan de bepalingen in dit reglement.
2. Na vaststelling van dit reglement wordt zo spoedig mogelijk de tekst gepubliceerd op de website.
3. In gevallen waarin dit reglement of de statuten niet voorziet, wordt de beslissing aan het bestuur overgelaten.
4. Het reglement treedt in werking 14 dagen na het besluit op de algemene ledenvergadering.

Aldus vastgesteld in de ledenvergadering van de vereniging de dato